

**Договор № 1
на оказание услуг.**

г. Черемхово

« 18 » июля 2023г.

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Иркутской области «Черемховский педагогический колледж» (ГБПОУ ИО «ЧПК»), в лице директора Машенко Оксаны Николаевны, действующего на основании Распоряжения Министерства образования №408-мр-л от 01.09.2021года, именуемое в дальнейшем «Заказчик», и Общество с ограниченной ответственностью «Мария» (ООО «Мария») в лице генерального директора Пригожей Виктории Викторовны, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», вместе именуемые Стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора.

1.1. Исполнитель обязуется по заданию Заказчика, оказать Услуги по поставке буфетной продукции и готовой продукции (далее - Услуга), для обучающихся учреждения среднего профессионального образования.

1.2. Место поставки : Иркутская область г. Черемхово, ул. Советская, 2; ул. Комсомольская, д.12

1.3. Обеспечение буфетной продукцией и готовой продукцией обучающихся осуществляется по заявке представителя Заказчика в учебные дни учреждения. Под готовой продукцией понимаются продукты и готовые горячие и холодные блюда, готовые к употреблению, упакованные в индивидуальную упаковку.

1.4. Оказываемые Исполнителем Услуги по поставке буфетной продукцией и готовой продукцией должны соответствовать требованиям технических регламентов, документов, разрабатываемых и применяемых в национальной системе стандартизации, технических условий, санитарно-эпидемиологических правил и нормативов, действующих в отношении данного вида услуг, и условиям Договора.

2. Цена Договора.

2.1. Оплата производится за фактически поставленную буфетную и готовую продукцию один раз в семь дней в полном объеме .

2.2. Цена по Договору включает в себя все затраты, издержки и иные расходы Исполнителя, в том числе сопутствующие, связанные с исполнением Договора.

2.3 Обязательства Заказчика по оплате Договора считаются исполненными с момента внесения денежных средств в кассу Исполнителя.

3. Срок оказания услуг.

3.1. Срок оказания Услуг Исполнителем по Договору : с 02 сентября 2023г. по 15 июня 2024г., но в любом случае до полного исполнения Сторонами своих обязательств по Договору в полном объеме.

4. Права и обязанности сторон.

4.1. Заказчик вправе:

4.1.1. Требовать от Исполнителя, надлежащего исполнения обязательств в соответствии с условиями настоящего Договора, а также требовать своевременного устранения выявленных недостатков в оказанных услугах.

4.1.2. Осуществлять контроль за качеством, порядком и сроками оказания Услуг по настоящему Договору.

4.1.3. Отказаться от приемки Услуг в случаях, предусмотренных Договором и законодательством Российской Федерации, в случае обнаружения неустраняемых недостатков.

4.1.4. Привлекать экспертов, экспертные организации для проверки соответствия качества оказанных Услуг требованиям, установленным Договором.

4.1.5. Пользоваться иными правами, предусмотренными законодательством Российской Федерации и условиями Договора.

4.2. Заказчик обязан:

4.2.1. Обеспечить своевременную приемку оказанных Услуг и провести экспертизу для проверки представленных Исполнителем результатов оказанных Услуг, предусмотренных Договором, в части их соответствия условиям Договора.

4.2.2. Сообщать в письменной форме Исполнителю о недостатках, обнаруженных в ходе оказания Услуг, в течение одного рабочего дня после обнаружения таких недостатков.

4.2.3. Своевременно принять и оплатить надлежащим образом оказанные Услуги в соответствии с настоящим Договором.

4.2.4. Обеспечить конфиденциальность информации, предоставленной Исполнителем в ходе исполнения обязательств по Договору.

4.3. Исполнитель вправе:

4.3.1. Требовать своевременной оплаты оказанных Услуг в соответствии с условиями настоящего Договора.

4.3.2. Привлечь к исполнению своих обязательств по Договору других лиц соисполнителей, обладающих специальными знаниями, навыками, квалификацией, специальным оборудованием по виду Услуг. При этом Исполнитель несет ответственность перед Заказчиком за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств соисполнителями.

Привлечение соисполнителей не влечет изменение цены Договора и/или объемов Услуг по настоящему Договору. Перечень Услуг, оказанных соисполнителями, и их стоимость Исполнитель указывает в отчетной документации, представляемой Заказчику по результатам оказания Услуг в порядке, установленном настоящим Договором.

4.3.3. Получать от Заказчика содействие при оказании Услуг в соответствии с условиями Договора.

4.4. Исполнитель обязан:

4.4.1. Своевременно и надлежащим образом оказать Услуги и представить Заказчику отчетную документацию по итогам исполнения Договора.

4.4.2. Обеспечить соответствие оказываемых Услуг требованиям качества и безопасности, предусмотренным техническими регламентами, документами, разрабатываемыми и применяемыми в национальной системе стандартизации, техническими условиями, санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами, действующими в отношении данного вида услуг, условиям Договора.

4.4.3. Обеспечить устранение недостатков и дефектов, выявленных при приемке результатов оказанных Услуг и в течение гарантийного срока, за свой счет.

4.4.4. Приостановить оказание Услуг в случае обнаружения не зависящих от Исполнителя обстоятельств, которые могут оказать негативное влияние на годность или прочность результатов оказываемых Услуг или создать невозможность их завершения в установленный Договором срок, и сообщить об этом Заказчику в течение 3 (трех) рабочих (календарных) дней после приостановления оказания Услуг.

4.4.5. В течение 3 (трех) рабочего дня информировать Заказчика о невозможности оказать Услуги в надлежащем объеме, в предусмотренные Контрактом сроки, надлежащего качества с указанием причин.

5. Ответственность сторон.

5.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств, установленных Договором, Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации и Договором.

5.2. Общая сумма начисленной неустойки (штрафов, пени) за неисполнение или ненадлежащее исполнение Исполнителем обязательств, предусмотренных Договором, не может превышать цену Договора.

6. Порядок изменения и расторжения договора.

6.1. Изменение существенных условий Договора при его исполнении не допускается, за исключением их изменения по соглашению Сторон в случаях, предусмотренных Законом о контрактной системе.

6.2. Договор может быть расторгнут:

- по соглашению Сторон;

- в случае одностороннего отказа Стороны от исполнения Договора;

- по решению суда.

6.3. Расторжение Договора по соглашению Сторон производится путем подписания соответствующего соглашения о расторжении.

Сторона, которой направлено предложение о расторжении Договора по соглашению Сторон, должна дать письменный ответ по существу в срок не позднее 5 (пяти) календарных дней с даты его получения.

6.4 В случае расторжения Договора по инициативе любой из Сторон производится сверка расчетов, которой подтверждается объем оказанных Исполнителем Услуг.

6.5. При направлении в суд искового заявления с требованиями о расторжении Договора одновременно заявлять требования об оплате неустойки (штрафа, пени), рассчитанной в соответствии с законодательством Российской Федерации и условиями Договора.

6.6. При расторжении Договора в связи с односторонним отказом Стороны Договора от исполнения Договора другая сторона Договора вправе потребовать возмещения только фактически понесенного ущерба, непосредственно обусловленного обстоятельствами, являющимися основанием для принятия решения об одностороннем отказе от исполнения Договора.

7. Обстоятельства непреодолимой силы.

7.1. Стороны не несут ответственность за полное или частичное неисполнение предусмотренных Договором обязательств, если такое неисполнение связано с обстоятельствами непреодолимой силы.

7.2. Сторона, для которой создалась невозможность исполнения обязательств по Договору вследствие обстоятельств непреодолимой силы, не позднее 5 (пяти) дней с момента их наступления в письменной форме извещает другую Сторону с приложением документов, удостоверяющих факт наступления указанных обстоятельств.

7.3. В случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы Стороны вправе расторгнуть Договор, и в этом случае ни одна из Сторон не вправе требовать возмещения убытков.

7.4. Подтверждением наличия обстоятельств непреодолимой силы и их продолжительности является соответствующее письменное свидетельство уполномоченных органов или уполномоченных организаций.

8. Порядок урегулирования споров.

8.1. В случае возникновения любых противоречий, претензий и разногласий, а также споров, связанных с исполнением Договора, Стороны предпринимают усилия для урегулирования таких противоречий, претензий и разногласий в добровольном порядке с оформлением совместного протокола урегулирования споров.

8.2. Все достигнутые Контактности Стороны оформляют в виде дополнительных соглашений, подписанных Сторонами и скрепленных печатями (при наличии).

8.3. До передачи спора на разрешение Арбитражного суда Стороны примут меры к его урегулированию в претензионном порядке.

8.3.1. Претензия должна быть направлена в письменном виде. По полученной претензии Сторона должна дать письменный ответ по существу в срок не позднее 15 (пятнадцати) календарных дней с даты ее получения. Оставление претензии без ответа в установленный срок означает признание требований претензии.

8.3.2. В претензии должны быть указаны: наименование, почтовый адрес и реквизиты организации (учреждения, предприятия), предъявившей претензию; наименование, почтовый адрес и реквизиты организации (учреждения, предприятия), которой направлена претензия.

8.3.3. Если претензионные требования подлежат денежной оценке, в претензии указывается требуемая сумма и ее полный и обоснованный расчет.

8.3.4. В подтверждение заявленных требований к претензии должны быть приложены надлежащим образом оформленные и заверенные необходимые документы либо выписки из них.

В претензии могут быть указаны иные сведения, которые, по мнению заявителя, будут способствовать более быстрому и правильному ее рассмотрению, объективному урегулированию спора.

8.4. В случае невыполнения Сторонами своих обязательств и недостижения взаимного согласия споры по Договору разрешаются в Арбитражном суде по месту нахождения Заказчика.

9. Прочие условия

9.1. Все уведомления Сторон, связанные с исполнением Договора, направляются в письменной форме по почте заказным письмом с уведомлением о вручении по адресу Стороны, указанному в Договоре, или с использованием факсимильной связи, электронной почты с последующим представлением оригинала. В случае направления уведомления с использованием почты датой получения уведомления признается дата получения отправляющей Стороной подтверждения о вручении второй Стороне указанного уведомления или дата получения Стороной информации об отсутствии адресата по его адресу, указанному в Договоре.

При невозможности получения, указанных подтверждения или информации датой такого надлежащего уведомления, признается дата по истечении 3 (трех) календарных дней с даты направления уведомления по почте заказным письмом с уведомлением о вручении. В случае отправления уведомлений посредством факсимильной связи и электронной почты уведомления считаются полученными Стороной в день их отправки.

9.2. Договор составлен в 2 (двух) экземплярах, по одному для каждой из Сторон, имеющих одинаковую юридическую силу.

9.3. В случае перемены Заказчика, права и обязанности Заказчика по Договору переходят к новому Заказчику в том же объеме и на тех же условиях.

9.4. При исполнении Договора не допускается перемена Исполнителя, за исключением случаев, если новый Исполнитель является правопреемником Исполнителя по Договору вследствие реорганизации юридического лица в форме преобразования, слияния или присоединения.

9.5. Во всем, что не предусмотрено Договором, Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

10. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

«ИСПОЛНИТЕЛЬ»

Общество с ограниченной ответственностью «Мария»
(ООО «Мария»).

Юридический адрес: 665401, Иркутская область,
г. Черемхово, ул. Маяковского, 176

Почтовый адрес: 665401, Иркутская область,
г. Черемхово, ул. Маяковского, 176

ИНН 3820014380

КПП 385101001

Банковские реквизиты:

Байкальский банк ПАО Сбербанк

г. Иркутск

К/с 30101810900000000607

Р/с 40702810518350029273

БИК 042520607

ЗАКАЗЧИК»

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Иркутской области «Черемховский педагогический колледж» (ГБПОУ ИО «ЧПК»)

Юридический адрес: 665413, Иркутской области г. Черемхово, ул. Советская, 2

Почтовый адрес: 665413, Иркутской области г.

Черемхово, ул. Советская, 2

ИНН 3820003205 КПП 385101001

Банковские реквизиты:

Министерство финансов Иркутской области

(ГБПОУ ИО «ЧПК» л/с 80702030049)

Р/сч 40102810145370000026

Единый казначейский счет: 03231643257450003400

Отделение Иркутск //УФК по Иркутской области

г.Иркутск БИК 012520101

Генеральный директор ООО «Мария»

Директор ГБПОУ ИО ЧПК

Машенко

О.Н. Машенко

М.П.

