



**УТВЕРЖДАЮ**

И.о. директора ГБПОУ ИО «ЧПК»

А.А. Уваров

Приказ от 15 ноября 2016 г. № 200-од

Регистрационный № 100

## **ПОРЯДОК**

### **и основания предоставления академического отпуска обучающимся**

#### **1. Общие положения**

1.1 Настоящий Порядок и основания предоставления академического отпуска обучающимся (далее Порядок) разработан в соответствии с:

- со ст. 28, 30, 34, 43 Федерального закона Российской Федерации от 29.12. 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);

- Приказом Министерства образования и науки РФ от 07.10.2013 г. № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» (с изменениями и дополнениями);

- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 13 июня 2013 г. № 455 «Об утверждении Порядка и оснований предоставления академического отпуска обучающимся»;

- Требованиями к организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в профессиональных образовательных организациях, в том числе оснащенности образовательного процесса, утв. Директором Департамента государственной политики в сфере подготовки рабочих кадров и ДПО от 26.12.2013 №06-2412вн;

- Уставом колледжа.

1.2. Настоящий Порядок является локальным нормативным актом Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Иркутской области «Черемховский педагогический колледж» (далее – колледж), определяет порядок предоставления академического отпуска обучающимся колледжа и устанавливает общие требования к процедуре предоставления академических отпусков обучающимся по образовательным программам среднего профессионального образования.

1.3. Порядок размещается на официальном сайте колледжа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет». Один экземпляр Порядка хранится в библиотеке колледжа.

#### **2. Порядок и основания предоставления академического отпуска обучающимся**

2.1. Академический отпуск предоставляется обучающемуся колледжа в связи с невозможностью освоения образовательной программы среднего профессионального образования (далее - образовательная программа) по медицинским показаниям, семейным и иным обстоятельствам на период времени, не превышающий двух лет.

2.2. Академический отпуск предоставляется обучающемуся неограниченное количество раз.

2.3. Основанием для принятия решения о предоставлении обучающемуся академического отпуска является:

- личное заявление обучающегося (далее - заявление);

- заключение врачебной комиссии медицинской организации (для предоставления академического отпуска по медицинским показаниям);

- повестка военного комиссариата, содержащая время и место отправки к месту прохождения военной службы (для предоставления академического отпуска в случае призыва на военную службу);

- другие документы, подтверждающие основание предоставления академического отпуска (при наличии).

2.3.1. Основанием для предоставления академического отпуска по медицинским показаниям (болезнь) является заключение врачебной комиссии (далее ВК) и личное заявление обучающегося на имя директора колледжа (Приложение 1).

2.3.2. Основанием для предоставления академического отпуска по уходу за тяжелобольным ребенком или близким родственником является заключение ВК и личное заявление обучающегося на имя директора колледжа.

2.3.3. Основанием для предоставления академического отпуска по беременности и родам является справка из женской консультации и личное заявление обучающейся на имя директора колледжа.

2.3.4. Основанием для предоставления академического отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста полутора лет является личное заявление обучающейся на имя директора колледжа, свидетельство о рождении ребенка.

2.4. Решение о предоставлении академического отпуска принимается директором колледжа или уполномоченным им должностным лицом в десятидневный срок со дня получения от обучающегося заявления и прилагаемых к нему документов (при наличии) и оформляется приказом директора или уполномоченного им должностного лица.

2.5. В групповом журнале и журнале по производственной практике делается отметка о приказе на предоставление академического отпуска обучающегося – «академический отпуск (допускается сокращение «а/о») приказ №00 от 00.00.0000».

2.6. В личное дело обучающегося вкладывается выписка из приказа на предоставление академического отпуска и сроках выхода из него.

2.7. Обучающийся в период нахождения его в академическом отпуске освобождается от обязанностей, связанных с освоением им образовательной программы, и не допускается к образовательному процессу до завершения академического отпуска.

2.8. Во время академического отпуска обучающегося плата за обучение с него не взимается, если он обучается в колледже по договору об образовании за счет средств физического и (или) юридического лица.

2.9. Академический отпуск завершается по окончании периода времени, на который он был предоставлен, либо до окончания указанного периода на основании заявления обучающегося. Обучающийся допускается к обучению по завершении академического отпуска на основании приказа директора колледжа или уполномоченного им должностного лица на основании личного заявления обучающегося.

2.10. Выход из академического отпуска обучающегося оформляется приказом директора колледжа или уполномоченного им должностного лица на основании личного заявления.

2.11. Обучающемуся, имеющему на момент выхода из академического отпуска академическую задолженность или разницу в учебных планах, устанавливается индивидуальный график ликвидации задолженности или разницы в учебных планах до окончания текущего семестра.

### **3. Назначение и выплата компенсаций обучающимся, находящимся в академическом отпуске**

3.1. Обучающимся в период нахождения в академическом отпуске стипендия не выплачивается.

3.2. Студентам из числа детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, в период нахождения в академическом отпуске выплачивается государственная социальная стипендия.

3.3. Обучающимся, находящимся в академическом отпуске по медицинским показаниям, назначаются и выплачиваются ежемесячные компенсационные выплаты в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 3 ноября 1994 г. № 1206 «Об утверждении порядка назначения и выплаты ежемесячных компенсационных выплат отдельным категориям граждан».

#### **4. Права обучающихся, находящихся в академическом отпуске**

4.1. Отчисление обучающихся, находящихся в академическом отпуске, по инициативе администрации колледжа не допускается.

4.2. Не допускается применение мер дисциплинарного взыскания к обучающимся во время академического отпуска.

4.3. При предоставлении академического отпуска по медицинским показаниям, обучающимся их числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лицам из их числа в возрасте до 23 лет, за ними сохраняется на весь период академического отпуска полное государственное обеспечение.

4.4. Обучающийся имеет право прервать академический отпуск и приступить к учебным занятиям после издания приказа директора или уполномоченного должностного лица, на основании личного заявления.

#### **5. Порядок и основания предоставления академического отпуска лицам с ОВЗ и инвалидам**

5.1. Академический отпуск лицам с ОВЗ и инвалидам предоставляется в соответствии с п.2 данного Порядка.

5.2. Права лиц с ОВЗ и инвалидов, находящихся в академическом отпуске обозначены в п.5 данного Порядка.

Рассмотрено на заседании Студсовета колледжа  
Протокол №2 от 27.10.2016

Рассмотрено на заседании педагогического совета  
Протокол № 5 от 31.10.2016

Приложение 1.  
Директору ГБПОУ ИО «ЧПК»  
Жгун Л.С.  
обучающегося \_\_\_\_ курса \_\_\_\_ группы  
специальности \_\_\_\_\_  
ФИО \_\_\_\_\_

### ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу Вас предоставить академический отпуск в 20\_\_-20\_\_ учебном году в связи с тем,  
что \_\_\_\_\_

Документы, являющиеся основанием для предоставления академического отпуска  
прилагаются.

Предоставляю документы:

- 1.
- 2.

Дата

Подпись