

Принято
на педагогическом совете
Протокол № 2 от 22.11.2021

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБПОУ ИО «ЧПК»
О.Н. Мащенко
Приказ № 231 -од от 30.11.2021

ПОЛОЖЕНИЕ
о Детском образовательном центре
(группы кратковременного пребывания детей дошкольного возраста)

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о Детском образовательном центре (группы кратковременного пребывания детей дошкольного возраста) (далее - Центр) определяет порядок приема, перевода, отчисления и организацию образовательного процесса в Центре.

1.2. Центр является структурным подразделением Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Иркутской области «Черемховский педагогический колледж» (далее колледж), который осуществляет образовательную деятельность по основной образовательной программе дошкольного образования за счет внебюджетных ассигнований.

1.3. Центр в своей деятельности руководствуется:

- Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ (в последней редакции);

- Уставом ГБПОУ ИО «ЧПК» и иными нормативно – правовыми актами.

1.3. Группа кратковременного пребывания создается в целях обеспечения равенства возможностей каждого ребенка в получении качественного дошкольного образования и подготовки к школьному обучению.

1.4. Основными задачами группы кратковременного пребывания являются:

- охрана и укрепление физического и психического здоровья детей, в том числе их эмоционального благополучия;

- формирование общей культуры, развитие физических, интеллектуальных, нравственных, эстетических и личностных качеств, формирование предпосылок учебной деятельности, сохранение и укрепление здоровья детей дошкольного возраста;

- формирования основ готовности к школьному обучению;

-обеспечение психолого-педагогической поддержки родителей (законных представителей) в вопросах развития и образования детей.

2. Порядок создания и комплектования группы кратковременного пребывания

2.1. Группа кратковременного пребывания создается, функционирует и прекращает действовать на основании приказа директора колледжа.

2.2. В приказе о создании группы кратковременного пребывания указывается режим работы, количество детей, педагогические работники, ответственные за присмотр и уход за воспитанниками группы кратковременного пребывания, реализацию общеобразовательной программы дошкольного образования.

2.3. Группа кратковременного пребывания создается для детей в возрасте от 5 до 7 лет, как по одновозрастному, так и разновозрастному принципу.

2.4. В группу кратковременного пребывания принимаются дети от 5 до 7 лет, не посещающие дошкольные образовательные учреждения.

2.5. Взаимоотношения между колледжем и родителями (законными представителями) регулируются договором, включающим в себя взаимные права, обязанности и ответственность сторон.

2.6. Наполняемость группы кратковременного пребывания устанавливается в соответствии с нормами СанПиН.

2.7. Для работы группы кратковременного пребывания необходимо наличие следующих документов:

- приказа о зачислении в группу кратковременного пребывания;
- режима дня группы;
- расписания занятий;
- списочного состава детей;
- образовательной программы;
- планирования воспитательно-образовательной работы;
- журнала учета занятий;
- табеля посещаемости.

3. Порядок приема в группу кратковременного пребывания

3.1. Группа кратковременного пребывания создается на учебный год на период с 01 сентября по 31 мая.

3.2. Прием документов осуществляется с 20.06. по 25.08. текущего года, при наличии мест в группе кратковременного пребывания прием может быть продлен.

3.3. Зачисление детей в группу кратковременного пребывания оформляется приказом директора колледжа при наличии:

- заявления одного из родителей (законного представителя) о зачислении ребенка в группу кратковременного пребывания (Приложение 1);
- свидетельства о рождении ребенка;
- справки о состоянии здоровья;
- договора с родителями (или их законными представителями) (Приложение 2);

3.4. Для работы с детьми и родителями (законными представителями) используется учебно – материальная база колледжа.

3.5. Финансирование группы кратковременного пребывания осуществляется из внебюджетных средств колледжа, согласно установленному нормативу затрат на содержание детей в образовательных учреждениях, других источников в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

3.6. Плата за посещение групп кратковременного пребывания взимается с родителей (законных представителей) согласно произведенным расчетам бухгалтерии колледжа.

4. Организация деятельности группы кратковременного пребывания детей

4.1. Группа кратковременного пребывания функционирует ежедневно в рабочие дни (понедельник - пятница) с 9.00 до 13.00 часов- (4 часа).

4.2. Питание, дневной сон детей, посещающих группу кратковременного пребывания, не организуется.

4.3. Содержание деятельности группы кратковременного пребывания включает в себя следующие направления:

- присмотр и уход за детьми дошкольного возраста;
- образовательная деятельность с детьми;
- организация консультативной и психолого-педагогической помощи родителям (законным представителям).

4.4. Образовательная деятельность группы кратковременного пребывания определяется Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования, образовательной программой «Основная образовательная программа группы кратковременного пребывания Детского образовательного центра Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Иркутской области

«Черемховский педагогический колледж»», разработанной на основе инновационной программы «От рождения до школы» Основная образовательная программа ДО.

4.5. Образовательный процесс в группе кратковременного пребывания включает в себя гибкий режим пребывания, использование различных педагогических технологий, обеспечивающих индивидуальное личностно-ориентированное развитие ребенка. Образовательный процесс регламентируется календарным планом, расписанием образовательной деятельности, режимом дня.

4.6. Основной организационной формой работы в группе кратковременного пребывания являются групповая (фронтальная), подгрупповая и индивидуальная образовательная деятельность.

4.7. Групповая (фронтальная), подгрупповая образовательная деятельность проводится в соответствии с календарным планом, расписанием непосредственно образовательной деятельности.

4.8. Индивидуальная образовательная деятельность проводится с учетом режима работы группы и психофизических особенностей развития детей дошкольного возраста.

4.9. Продолжительность образовательной деятельности и режим работы в группе кратковременного пребывания организуется с учетом санитарно-гигиенических требований к максимально допустимому объему образовательной нагрузки на детей раннего и дошкольного возраста в организованных формах обучения.

4.10. Организация воспитательной работы предусматривает создание условий для развития различных видов деятельности с учетом целей, возможностей, интересов и потребностей детей.

4.11. Развивающая предметно-пространственная среда группы кратковременного пребывания соответствует требованиям Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования.

4.12. Деятельность группы кратковременного пребывания осуществляется педагогическими работниками. Количество педагогических работников, привлечённых к работе в группе кратковременного пребывания, определяется, исходя из кадрового состава колледжа с учетом педагогической нагрузки и должностных обязанностей.

4.13. Педагогические работники группы кратковременного пребывания несут персональную ответственность за жизнь и здоровье детей, за соответствие форм, методов и средств организации образовательного процесса возрастным и психофизиологическим возможностям детей.

4.14. Содержание консультативной деятельности реализуется в соответствии с основными вопросами воспитания, обучения и развития ребенка дошкольного возраста, запросами родителей и организуется в различных формах: индивидуальное консультирование, семейное консультирование в сочетании с индивидуальными занятиями ребенка со специалистом, подгрупповое консультирование и др.

4.15. Контроль за организацией работы и качеством осуществления образовательной, консультативной деятельности педагогических работников группы кратковременного пребывания осуществляется администрацией колледжа.

5. Права и обязанности участников группы кратковременного пребывания

5.1. Родители (законные представители) имеют право:

- получать квалифицированную консультативную помощь по вопросам адаптации, социализации и развития ребенка;
- получать практическую помощь в организации индивидуальных занятий, досуговой деятельности, разрешении проблемных ситуаций с детьми дома;

5.2. Родители (законные представители) обязаны:

- посещать группу кратковременного пребывания детей в соответствии с утвержденным графиком работы и режимом группы;
- выполнять рекомендации специалистов, организующих воспитательно - образовательную деятельность;

- приводить детей здоровыми, опрятными;
- в случае отсутствия ребенка более 3 дней, предоставлять медицинскую справку о состоянии здоровья ребенка;
- соблюдать правила внутреннего распорядка.

5.3. Колледж имеет право:

- изучать и распространять положительный опыт семейного воспитания в рамках работы группы кратковременного пребывания;
- вносить изменения в план воспитательно - образовательной работы группы в зависимости от индивидуальных особенностей детей, запросов родителей (законных представителей).

5.4. Колледж обязан:

- организовывать работу группы кратковременного пребывания в соответствии с основной образовательной программой, с учетом интересов и потребностей родителей (законных представителей);
- предоставлять квалифицированную консультативную и психолого – педагогическую помощь родителям (законным представителям);
- использовать в полном объеме материально – техническую базу для организации совместной деятельности с детьми, родителями (законными представителями).

Образец заявления

Директору
ГБПОУ ИО «ЧПК» (ФИО)
от ФИО,
проживающего по адресу

сот.тел. _____

заявление

Прошу принять моего ребенка _____
(ФИО , дата рождения)
в группу кратковременного пребывания с 00.00.202_ .

К заявлению прилагаю:

- 1) Свидетельство о рождении ребенка.
- 2) Справку о состоянии здоровья.

Дата

_____ ФИО

Образец договора

ДОГОВОР

между Государственным бюджетным профессиональным образовательным учреждением Иркутской области «Черемховский педагогический колледж» и законными представителями ребенка, посещающего группу кратковременного пребывания

г. Черемхово

« ____ » _____ 20__ г.

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Иркутской области «Черемховский педагогический колледж», именуемое в дальнейшем Колледж, в лице директора ФИО, действующего на основании Устава ГБПОУ ИО «ЧПК», с одной стороны, и мать (отец или лицо, их заменяющее)

(Ф.И.О.) именуемая в дальнейшем Родитель ребенка с другой стороны, заключили Договор о нижеследующем:

Предмет договора: реализация образовательной программы дошкольного образования в группе кратковременного пребывания

(Ф.И.О. ребенка, дата рождения)

1. Права и обязанности

1. Колледж обязуется:

1.1. Зачислить ребенка в группу кратковременного пребывания.

1.2. Обеспечивать охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья ребенка, осуществлять индивидуальный подход к ребенку, учитывая особенности его развития, заботиться об эмоциональном благополучии ребенка.

1.3. Обучать ребенка по образовательной программе дошкольного образования с использованием соответствующей развивающей среды.

1.4. Организовывать деятельность ребенка в соответствии с его возрастом, индивидуальными особенностями, содержанием образовательной программы.

В целях реализации физкультурно - оздоровительной работы осуществлять закаливание; проводить зарядку, физические упражнения, спортивные игры, прогулки; создавать в группе предметно - развивающую среду (оборудование, учебно – наглядные пособия, игры, игрушки).

1.5. Осуществлять контроль санитарного состояния всех помещений Колледжа, где располагается группа кратковременного пребывания.

1.6. Установить график посещения ребенком МБОУ:

понедельник, вторник, среда, четверг, пятница с 9-00 до 13.00 без питания.

1.7. Сохранять место за ребенком во время его отсутствия.

1.8. Обеспечивать сохранность имущества ребенка.

1.9. Разрешать родителям находится в группе вместе с ребенком.

1.10. Оказывать квалифицированную помощь родителям в воспитании и обучении ребенка:

- организовывать консультации и практические занятия по адаптации ребенка к группе кратковременного пребывания, проводить совместные праздники;

- привлекать родителей к сотрудничеству по вопросам укрепления здоровья детей.

1.11. Предоставлять родителям полную информацию о работе группы.

1.14. Соблюдать настоящий Договор.

2. Родитель обязуется:

2.1. Соблюдать Устав ГБПОУ ИО «ЧПК» и настоящий Договор.

- 2.2. Приводить ребенка опрятным, в чистой одежде и обуви.
- 2.3. Информировать Колледж о предстоящем отсутствии ребенка.
- 2.4. О возвращении ребенка в группу кратковременного пребывания после отсутствия сообщать заранее.
- 2.5. Взаимодействовать с Колледжем по всем направлениям воспитания и обучения ребенка, оказывать посильную помощь в благоустройстве помещений, где располагается группа кратковременного пребывания
- 2.6. Обеспечивать ребенка материалами для занятий.
- 2.8. Соблюдать режим дня Колледжа дома, выполнять все рекомендации воспитателей, педагога – психолога.

3. Колледж имеет право:

- 3.1. Отчислять ребенка из группы кратковременного пребывания при наличии медицинского заключения о состоянии здоровья, препятствующего его дальнейшему пребыванию в группе кратковременного пребывания.
- 3.2. Вносить предложения по совершенствованию воспитания ребенка в семье.
- 3.3. Расторгнуть настоящий Договор досрочно при систематическом невыполнении Родителем своих обязательств оп подп. 2.2. и 2.3., уведомив Родителя об этом за 15 дней.

4. Родитель имеет право:

- 4.1. Знакомиться с Уставом и другими локальными актами Колледжа.
- 4.2. Принимать участие в работе педагогических советов Колледжа с правом совещательного голоса.
- 4.3. Находиться с ребенком в период пребывания в группе кратковременного пребывания.
- 4.4. Требовать выполнения Устава ГБПОУ ИО «ЧПК» и условий настоящего Договора.
- 4.5. Заслушивать отчеты директора и педагогов Колледжа о работе в группе кратковременного пребывания.
- 4.6. Расторгнуть настоящий Договор досрочно в одностороннем порядке при условии уведомления об этом Колледжа за 15 дней.

5. Особые условия

- 5.1. Договор действует с момента его подписания и может быть продлен, дополнен, изменен по соглашению сторон.
 - 5.2. Изменения и дополнения к Договору оформляются в виде приложения к нему.
 - 5.3. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств настоящего Договора в соответствии с законодательством РФ.
 - 5.4. Срок действия Договора – до поступления ребёнка в 1 класс.
- Договор составлен в двух экземплярах: один хранится в Колледже, другой – у родителя.

6. Реквизиты и подписи сторон

Родитель (законный представитель)	Колледж
Данные паспорта:	<u>ГБПОУ ИО «ЧПК»</u>
Серия и номер _____	<u>Адрес: 665413, Иркутская область</u>
Выдан кем _____	<u>г. Черемхово, ул. Советская, д. 2</u>
_____	<u>ИНН 3820003205</u>
Выдан когда _____	<u>КПП 385101001</u>
_____	<u>ОГРН 1023802215887</u>
Код подразделения _____	<u>Банковские реквизиты:</u>
_____	<u>Получатель: Министерство финансов Иркутской</u>
Дата рождения _____	<u>области (ГБПОУ ИО «ЧПК») л/с 80702030049)</u>
_____	<u>Казначейский счет: 03224643250000003400</u>
Прописка _____	<u>Банк: Отделение Иркутск/УФК по Иркутской</u>

Сот.тел. _____

области г. Иркутск

БИК: 012520101

Расчетный счет: 40102810145370000026

ОКТМО 25745000

В назначении платежа указать: оплата за посещение
группы кратковременного пребывания

дог. № _____ от _____,

средства неучастников бюджетного процесса
0000000000000000130, КВФО 2, КОСГУ 131

Директор

_____ ФИО